ГЕРБ бланк.jpg

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ

АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 ноября 2022 г. с. Александровское № 1167

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционного мониторинга применения муниципальных правовых актов администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ставропольского края от 04 мая 2009 г. № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае», администрация Александровского муниципальногоокруга Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционного мониторинга применения муниципальных правовых актов администрации Александровского муниципальногоокруга Ставропольского края (далее – Порядок, администрация округа).

2. Руководителям управлений и отделов администрации округа обладающих правами юридического лица обеспечить представление аналитической информации в отдел по противодействию коррупции, муниципальной службы, работы с кадрами и наград администрации округа в установленные Порядком сроки.

3. Отделу информационных технологий и защиты информации администрации округа разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края Иванову Ю.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Александровского

муниципального округа

Ставропольского края Л.А. Маковская

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Александровского муниципального округа Ставропольского края  от 02 ноября 2022 г. № 1167 |

Порядок

проведения антикоррупционного мониторинга применения муниципальных правовых актов администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционного мониторинга применения муниципальных правовых актов администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края разработан в соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ставропольского края от 04 мая 2009 г. № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае» и определяет порядок осуществления антикоррупционного мониторинга в администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа).

1.2. Антикоррупционный мониторинг применения нормативных правовых актов администрации муниципального округа осуществляется в целях предупреждения коррупционных правонарушений и совершенствования правовой и организационной основы противодействия коррупции.

1.3. Антикоррупционный мониторинг применения нормативных правовых актов администрации муниципального округа осуществляется посредством:

1) выявления в нормативных правовых актах администрации муниципального округа положений, содержащих коррупциогенные факторы;

2) оценки эффективности применения нормативных правовых актов администрации муниципального округа по предупреждению коррупционных правонарушений;

3) анализа правоприменительной и судебной практики нормативных правовых актов администрации муниципального округа;

4) опросов и иных мероприятий, по оценке эффективности мер противодействия коррупции.

1.4. Антикоррупционный мониторинг проводится путем сбора информации, анализа документов, проведения опросов, обработки и анализа полученных данных с целью оценки состояния коррупции, коррупциогенных факторов и результативности мер противодействия коррупции.

1.5. Результаты антикоррупционного мониторинга учитываются при разработке проектов планов противодействия коррупции, используются в правотворческой и правоприменительной деятельности.

**2. Проведение антикоррупционного мониторинга**

2.1. При проведении антикоррупционного мониторинга осуществляется сбор информации следующего характера:

1) о состоянии работы по [планированию мероприятий](http://pandia.ru/text/category/plani_meropriyatij/) антикоррупционной направленности и организации их исполнения администрацией муниципального округа;

2) о состоянии работы по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов [администрации](http://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) муниципального округа;

3) о соблюдении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа;

4) о соблюдении ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в администрации муниципального округа;

5) о соблюдении требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального округа;

6) о соблюдении муниципальными служащими администрации муниципального округа, обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

7) о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов администрации муниципального округа;

8) о проведении профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации лиц, муниципальных служащих администрации муниципального округа;

9) о результатах реализации отдельных государственных полномочий;

10) об обеспечении доступа граждан к информации о деятельности администрации муниципального округа;

11) об обеспечении добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

12) о реализации мероприятий, направленных на совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

13) об оценке эффективности, результативности, правомерности (законности) и целевого характера использования бюджетных средств;

14) о реализации мероприятий, направленных на использование современных механизмов предоставления муниципальных услуг;

15) о практике рассмотрения администрацией муниципального округа обращений граждан и юридических лиц, в том числе содержащих сведения о коррупциогенных правонарушениях;

16) о формах и результатах участия [общественных объединений](http://pandia.ru/text/category/obshestvenno_gosudarstvennie_obtzedineniya/), граждан в противодействии коррупции;

17) о признаках коррупционных правонарушений, выявленных в администрации муниципального округа, а также о фактах привлечения к ответственности муниципальных служащих администрации муниципального округа.

18) об организации и результатах проведения антикоррупционной пропаганды.

**3. Результаты антикоррупционного мониторинга**

3.1. Сбор информации осуществляется специалистом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в администрации муниципального округа (далее – ответственный специалист).

3.2. Ответственный специалист запрашивает информацию, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, у должностных лиц управлений и отделов администрации муниципального округа.

3.3. Периодами подведения итогов антикоррупционного мониторинга являются полугодие и год (сведения предоставляются с нарастающим итогом). Сбор информации осуществляется ответственным специалистом в срок до 20 числа последнего месяца отчетного периода.

3.4. Информация, полученная по вопросам, указанным в пункте 2, анализируется, обобщается и оформляется ответственным специалистом в виде заключения не позднее 25 числа последнего месяца отчетного периода.

Заключение должно содержать в себе статистические сведения, оценку распространенности коррупции, достаточности и эффективности предпринимаемых мер по противодействию коррупции в администрации муниципального округа.

3.5. Заключение рассматривается на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов администрации муниципального округа.

После рассмотрения на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов администрации муниципального округа заключение представляется главе Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее - глава муниципального округа) для его утверждения.

Одновременно с заключением главе муниципального округа представляется информация о результатах проведения антикоррупционного мониторинга.

3.6. Заключение о результатах проведения антикоррупционного мониторинга мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального округа, утвержденное главой муниципального округа, доводится до сведения граждан посредством размещения на официальном сайте администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_