

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ПЛАВАНИЮ «ЮНОСТЬ»»

ПРИКАЗ № 29

**«Об утверждении Положения  
о порядке оказания платных услуг МБУ  
«Спортивная школа по плаванию «Юность»»»**

11 января 2021г.

село Александровское

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 января 2021 года Положение о порядке оказания платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа по плаванию «Юность» в прилагаемой редакции.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Спортивная школа  
по плаванию «Юность»

*Исполнитель:*

Ведущий экономист

*Согласовано:*

Юрисконсульт

Специалист по управлению документацией  
организации



А.А. Ремизов

Е.В. Терехова

Г.В. Толмачева

Л.Н. Свистунова

**Положение**  
о порядке оказания платных услуг  
муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа по плаванию  
«Юность»

Настоящее Положение «О порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа по плаванию «Юность» (далее - Положение) является локальным нормативным актом (далее-Учреждение), регулирующим оказание платных услуг юридическим и физическим лицам.

**1. Правила оказания платных услуг.**

1. Предоставление платных услуг регулируется Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «О физической культуре и спорте», «О защите прав потребителей», Уставом учреждения и другими нормативными документами.
  - 1.1. Под видом деятельности, приносящими доход, понимаются спортивно-физкультурные услуги на платной основе (далее платные услуги), которые предоставляются сверх муниципального задания и не оплачиваются из государственных (бюджетных) источников финансирования.
  - 1.2. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств – средств спонсоров, посторонних организаций или частных лиц.
  - 1.3. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа по плаванию «Юность» (далее Учреждение) предоставляет спортивно – физкультурные услуги на платной основе с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества тренировочного процесса на основании Устава.
2. Руководитель учреждения координирует деятельность работников, которые обеспечивают оказание платных услуг.
3. Учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных услуг (далее - договор) предоставить для ознакомления потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах:
  - устав учреждения;
  - режим работы учреждения;
  - перечень платных услуг;
  - прейскурант на платные услуги и порядок оплаты;
  - сведения по льготам для отдельных категорий граждан;
  - адрес и телефон учредителя;
  - образец договора;
  - сведения об органе по защите прав потребителей.
4. Оказание платных услуг предоставляется в установленный режим работы Учреждения. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств муниципального бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств. Услуги, предоставляемые на бесплатной основе не должны сокращаться и ухудшаться их качество.

5. При оказании платных услуг заключается договор об оказании платных услуг между Учреждением и потребителем платных услуг.

6. При составлении договора регламентируется:

- цена услуги;
- условия получения платной услуги;
- порядок расчетов;
- права, обязанности и ответственность сторон.

Оплата услуг производится в виде 100% предоплаты и получения у администратора бассейна билетов (абонементов). При посещении бассейна по абонементу на обратной его стороне ставится число, подпись администратора и штамп.

Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение.

Посещение Бассейна по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

Учреждение вправе в одностороннем порядке отказаться от предоставления услуг в случае грубого нарушения Правил посещения Бассейна, а также в случае невыполнения получателя услуг настоящего Положения, если это невыполнение препятствует оказанию качества услуг Потребителю.

Учреждение по требованию получателя услуг обязано предоставить необходимую информацию об оказываемых платных услугах в Бассейне.

7. Платные услуги оказываются Учреждением юридическим и физическим лицам, согласно «Перечню платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа по плаванию «Юность» (приложение № 1).

8. Оплата за платные услуги юридическими и физическими лицами производится по безналичному расчету в соответствии с прейскурантом цен согласованным с Главой Александровского муниципального округа Ставропольского края (приложением №2).

9. Потребители, пользующиеся платными услугами:

- предварительно оплачивают услуги;
- выполняют требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений;
- полностью принимают на себя ответственность за состояние своего здоровья.

10. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора оказания платных услуг, предъявлять требования в соответствии с Законом «О защите прав потребителей».

## **2. Порядок приема и учета денежных средств, поступивших от оказания платных услуг**

Привлечение Учреждением дополнительных средств от оказания платных услуг сверх муниципального задания ведется в целях обеспечения выполнения уставной деятельности и не влечет за собой снижение размера финансового обеспечения деятельности за счет средств бюджета Александровского муниципального округа.

1. Средства от платных услуг поступают на лицевой счет учреждения с указанием источников образования доходов по кодам классификации бюджета (КБК00000000000000000000130) в установленном порядке. Денежные средства в безналичном порядке вносятся на расчетный счет учреждения 03234643075020002100 УФК по Ставропольскому краю (краю (МБУ «Спортивная школа по плаванию «Юность» л/сч 20216Ё79220) через учреждение банка БИК 010702101 ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь.

2. Денежные средства, поступающие от оказания платных услуг юридическим и физическим лицам, в полном объеме учитываются как в доходной, так и расходной части бюджета учреждения и считаются зачисленными с момента совершения банком операции по зачислению (учету) денежных средств на счет.

3. Денежные средства, поступающие от оказания платных услуг юридическим и физическим лицам, отражаются на лицевом счете учреждения.

4. Плановые поступления доходов от оказания платных услуг отражаются в Плане финансово - хозяйственной деятельности.

## **2. Порядок расходования денежных средств, поступивших от оказания платных услуг**

1. Доходы, зачисленные на счет Учреждения от платной деятельности, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности по кодам классификации расходов бюджета.

2. При формировании расходной части Учреждения пропорционально планируемыми доходам, распределяют расходование денежных средств и направляют расходы (приложение № 3) на:

- ФОТ, премиальные и иные выплаты;
- коммунальные услуги;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов;
- приобретение средств химической обработки воды;
- на проведение и участие в физкультурно-спортивных мероприятиях Учреждения.

3. Виды работ выполняемых сотрудниками при оказании платных услуг МБУ «Спортивная школа по плаванию «Юность» (приложение №4).

## **3. Ответственность и обеспечение контроля расходования денежных средств, поступивших от оказания платных услуг.**

1. На руководителя Учреждения возлагается ответственность за соблюдение цен, при оказании платных услуг, правильность учета и расходования поступающих средств, соблюдение сроков отчетности по данному виду деятельности.

4. Руководитель несет ответственность перед потребителем услуг за ненадлежащее исполнение работником Учреждения обязательств по договору.

5. Руководитель Учреждения отвечает по обязательствам, связанным с оказанием платных услуг, находящимися в распоряжении Учреждения денежными средствами.

6. Претензии и споры, возникающие между потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

платных услуг, оказываемых муниципальным казённым учреждением  
«Плавательный бассейн «Юность» гражданам и юридическим лицам

### 1. Услуга «Разовое посещение бассейна»

Наименование услуги
за 1 академический час с 1 человека
1 занятие продолжительность (1ч/60мин) мама + ребенок

### 2. Услуга «Посещение большой чаши бассейна»

Наименование услуги
1 академических часа (1 занятие) с человека
Абонемент (4 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором
Абонемент (6 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором
Абонемент (8 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором
Абонемент (12 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором
Абонемент на неограниченное посещение в течение месяца
Абонемент на индивидуальное занятие (12 занятий в течение месяца)
Посещение образовательными школами по заявке от руководителя (посещение обязательно с преподавателем) за 1 академический час с человека (1 занятие).
Посещение группами от учреждений, предприятий, организаций по заявке руководителя и коллективов населения за 1 академический час с человека (1 занятие).

### 3. Услуга «Посещение малой чаши бассейна»

Наименование услуги
за 1 академический час с человека (1 занятие)
Абонемент (12 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором
Абонемент (8 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором
Абонемент (4 занятия в течении месяца) мама + ребенок
Абонемент на индивидуальное занятие (12 занятий в течение месяца)

### 4. Услуга «Аквафитнес»

за 1 академический час с человека (1 занятие)
Абонемент (8 занятий в течение месяца)

### 5. Услуга «фитнес»

за 1 академический час с человека (1 занятие)
Абонемент (4 занятия в течение месяца)
Абонемент (8 занятий в течение месяца)
Абонемент (12 занятий в течение месяца)

### 6. Услуга «Тренажерный зал»

за 1 академический час с человека (1 занятие)
Абонемент (4 занятия в течение месяца)
Абонемент (8 занятий в течение месяца)
Абонемент (12 занятий в течение месяца)

## **7. Услуги по групповому посещению**

групповое посещение (свыше 10 человек) от учреждений, предприятий, организаций по заявке руководителя на 12 занятий в месяц.

групповое посещение (свыше 20 человек) от учреждений, предприятий, организаций по заявке руководителя на 12 занятий в месяц.

## **8. Услуга «Предоставление бассейна для проведения водно-спортивных, физкультурных мероприятий»**

Предоставление бассейна для проведения водно-спортивных, физкультурных мероприятий (1 час)

Согласовано  
Глава Александровского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.А. Маковская  
2021г.

## Перечень и стоимость платных услуг МБУ «Спортивная школа по плаванию «Юность»

### 1. Услуга «Разовое посещение бассейна»

за 1 академический час с 1 человека	210,00 руб.
1 занятие продолжительность (1ч/60мин) мама + ребенок	158,00 руб.

### 2. Услуга «Посещение большой чаши бассейна»

1 академических часа (1 занятие) с человека	210,00 руб.
Абонемент (4 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся от 14 лет и старше.	578,00 руб.
Абонемент (6 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся от 14 лет и старше.	866,00 руб.
Абонемент (8 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся от 14 лет и старше.	1155,00 руб.
Абонемент (12 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся от 14 лет и старше.	1575,00 руб.
Абонемент (12 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся до 14 лет.	788,00 руб.
Абонемент (8 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся до 14 лет.	578,00 руб.
Абонемент на неограниченное посещение в течение месяца. Для занимающихся от 14 лет и старше.	3150,00 руб.
Абонемент на индивидуальное занятие (12 занятий в течение месяца). Для занимающихся от 14 лет и старше.	3150,00 руб.
Абонемент на неограниченное посещение в течение месяца. Для занимающихся до 14 лет.	1575,00 руб.
Абонемент на индивидуальное занятие (12 занятий в течение месяца). Для занимающихся до 14 лет.	1575,00 руб.
Посещение образовательными школами по заявке от руководителя (посещение обязательно с преподавателем) за 1 академический час с человека (1 занятие).	105,00 руб.
Посещение группами от учреждений, предприятий, организаций по заявке руководителя и коллективов населения за 1 академический час с человека (1 занятие).	105,00 руб.

### 3. Услуга «Посещение малой чаши бассейна»

за 1 академический час с человека (1 занятие). Для занимающихся до 14 лет.	210,00 руб.
Абонемент (12 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся до 14 лет.	788,00 руб.

Абонемент (8 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся до 14 лет.	578,00 руб.
Абонемент (4 занятия в течении месяца) мама + ребенок	525,00 руб.
Абонемент (8 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся от 14 лет и старше.	1155,00 руб.
Абонемент (12 занятий в течение месяца) Примечание: время занятий определяется в соответствии с графиком или договором. Для занимающихся от 14 лет и старше.	1575,00 руб.
Абонемент на неограниченное посещение в течение месяца. Для занимающихся до 14 лет.	1575,00 руб.
Абонемент на индивидуальное занятие (12 занятий в течение месяца). Для занимающихся до 14 лет.	1575,00 руб.
Абонемент на неограниченное посещение в течение месяца. Для занимающихся от 14 лет и старше.	3150,00 руб.
Абонемент на индивидуальное занятие (12 занятий в течение месяца). Для занимающихся от 14 лет и старше.	3150,00 руб.

#### 4. Услуга «Аквафитнес»

за 1 академический час с человека (1 занятие)	210,00 руб.
Абонемент (8 занятий в течение месяца)	1260,00 руб.

#### 5. Услуга «Фитнес»

за 1 академический час с человека (1 занятие)	158,00 руб.
Абонемент (4 занятий в течение месяца)	420,00 руб.
Абонемент (8 занятий в течение месяца)	840,00 руб.
Абонемент (12 занятий в течение месяца)	1260,00 руб.

#### 5. Услуга Тренажерный зал»

за 1 академический час с человека (1 занятие)	158,00 руб.
Абонемент (4 занятий в течение месяца)	420,00 руб.
Абонемент (8 занятий в течение месяца)	840,00 руб.
Абонемент (12 занятий в течение месяца)	1260,00 руб.

#### 6. Услугу по групповому посещению

групповое посещение (свыше 10 человек) от учреждений, предприятий, организаций по заявке руководителя на 12 занятий в месяц.	900,00
групповое посещение (свыше 20 человек) от учреждений, предприятий, организаций по заявке руководителя на 12 занятий в месяц.	750,00

#### 8. Услуга «Предоставление бассейна для проведения водно-спортивных, физкультурных мероприятий»

Предоставление бассейна для проведения водно-спортивных физкультурных мероприятий (1 час)	5483,00 руб.
---	--------------

Директор МБУ «Спортивная школа по плаванию «Юность»



А.А. Ремизов



## Распределения денежных средств, поступивших от оказания платных услуг

1. Распределения денежных средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется в следующем порядке:

- до 70% на фонд оплаты труда, премиальные и иные выплаты;
- не менее 30% - коммунальные услуги, увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, приобретение средств химической обработки воды, на проведение и участие в физкультурно-спортивных мероприятиях Учреждения.

2. Инструктору по спорту, работающему на оказании платных услуг ежемесячно выплачивать заработную плату согласно штатного расписания. Ежемесячно выплачивать премиальные выплаты в размере 40% от объема оказанных услуг (выполненных непосредственно инструктором) за минусом дохода от платной деятельности, отработанного инструктором по спорту и работающему на 1 ставку (инструктора по спорту) в размере 43598,75 рублей;

2.2. За организацию и участие в работе по оказанию платных услуг в МБУ «Спортивная школа по плаванию «Юность» ежемесячно выплачивать премиальные выплаты из привлеченных средств от приносящей доход деятельности следующим категориям работников:

- инструктору-методисту -1,0 %;
- администратору -3,0%;
- ведущему экономисту - 2,0%
- специалисту по управлению документацией организации -1,0 %;
- медицинской сестре- 1,0%;
- уборщику производственных помещений- 0,5 %;
- гардеробщику – 0,5%.

3. Фактические расходы Учреждения, сложившиеся по отчету за месяц, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1.
4. Учреждение, получающее средства от оказания платных услуг, обязано вести учет результатов такой деятельности.

Виды работ, выполняемые сотрудниками при оказании платных услуг.

№ п/п	Должность	Виды работ
1	Инструктор-методист	-составление расписания занятий; -печать абонементов; -пропаганда физической культуры; -методическая работа с инструкторами по спорту.
2	Ведущий экономист	-ведение штатного расписания; -сведения о количестве платных услуг; -сведения о полученном доходе в разбивке по тренерам; -расчет премиальных выплат; -ведение реестра договоров для отчета в УФМС; -статистическая форма отчета П1, П(услуги); -учет расходов осуществляемых за счет платной деятельности.
3	Специалист по работе с документацией организации	-ведение кадрового учета специалистов задействованных в оказании платных услуг.
4	Администратор	-консультация посетителей; -заключение договоров; -регистрация и ведение учета посетителей; -выписывание абонементов; -прием оплаты за посещение через кассу; -распределение кассовых чеков по тренерам.
5	Медицинская сестра	-визуальный осмотр посетителей от платной деятельности; -предоставление первичной медицинской помощи в пределах своей компетенции.
6	Гардеробщик	-прием верхней одежды у посетителей от платной деятельности; -осуществляет бесконтактный контроль температурного режима.
6	Уборщик служебных помещений	Уборка помещений в период оказания платных услуг.