**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

18 февраля 2022 года с. Александровское № 435/10

Об утверждении Порядка осуществления Контрольно-счетной палатой Александровского муниципального округа Ставропольского края полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в Александровском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Александровского муниципального округа Ставропольского края, Положением о Контрольно-счетной палате Александровского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Александровского муниципального округа Ставропольского края от 29 сентября 2021 года № 335/188, Совет депутатов Александровского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par34) осуществления Контрольно-счетной палатой Александровского муниципального округа Ставропольского края полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в Александровском муниципальном округе Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение Совета Александровского муниципального района Ставропольского края от 09 декабря 2016 года № 611/141 «Об утверждении Порядка осуществления контрольно-счетной палатой Александровского муниципального района Ставропольского края полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в Александровском муниципальном районе Ставропольского края».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Контрольно-счетной палаты Александровского муниципального округа Ставропольского края М.В. Леонову.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Александровского

муниципального округа

Ставропольского края Л.А. Маковская

Председатель

Совета депутатов

Александровского

муниципального округа

Ставропольского края О.Н. Босова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНрешением Совета депутатовАлександровскогомуниципального округаСтавропольского краяот 18 февраля 2022 года № 435/10 |

ПОРЯДОК

осуществления Контрольно-счетной палатой Александровского

муниципального округа Ставропольского края полномочий

по внешнему муниципальному финансовому контролю в

Александровском муниципальном округе Ставропольского края

Статья 1. Общие положения

1. Порядок осуществления Контрольно-счетной палатой Александровского муниципального округа Ставропольского края полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в Александровском муниципальном округе Ставропольского края (далее - Порядок) определяет основные принципы организации и проведения Контрольно-счетной палатой Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Контрольно-счетная палата) внешнего муниципального финансового контроля.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон № 6-ФЗ), Положением о Контрольно-счетной палате Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение о Контрольно-счетной палате), Положением о бюджетном процессе в Александровском муниципальном округе Ставропольского края (далее - Положение о бюджетном процессе), Регламентом Контрольно-счетной палаты Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Регламент).

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке

В настоящем Порядке применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Предмет и цели внешнего муниципального

финансового контроля

Предметом внешнего муниципального финансового контроля в Александровском муниципальном округе Ставропольского края является процесс формирования и использования:

средств бюджета Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет округа);

средств, получаемых бюджетом округа из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

муниципальной собственности, в том числе имущества, переданного в оперативное управление и хозяйственное ведение;

муниципальных заимствований;

муниципальных долговых обязательств, включая (гарантии) муниципальный долг;

муниципальных кредитов, предоставляемых Александровским муниципальным округом Ставропольского края.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Статья 4. Принципы осуществления внешнего муниципального

финансового контроля

Осуществление внешнего муниципального финансового контроля основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 5. Виды внешнего муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль подразделяется на предварительный и последующий.

3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета округа.

4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета округа в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 6. Объекты внешнего муниципального финансового контроля

1. Объектами внешнего муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

1) органы местного самоуправления и муниципальные органы, муниципальные учреждения и унитарные предприятия Александровского муниципального округа Ставропольского края, а также иные организации, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Александровского муниципального округа Ставропольского края;

2) иные лица в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

2. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам Контрольно-счетной палаты допуск в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в Контрольно-счетную палату информации, документов и материалов, указанных в настоящей статье, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Полномочия Контрольно-счетной палаты по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ);

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов Александровского муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главе Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее – глава округа);

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом Александровского муниципального округа Ставропольского края и нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Статья 8. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов, предложений главы округа.

План работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий год утверждается председателем Контрольно-счетной палаты в срок до 30 декабря.

3. Поручения Совета депутатов, предложения главы округа, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий год.

4. Поручения Совета депутатов, предложения главы округа по внесению изменений в план работы Контрольно-счетной палаты, поступившие для включения в план работы Контрольно-счетной палаты в течение года, рассматриваются председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 9. Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты и стандарты организации деятельности Контрольно-счетной палаты утверждаются приказом Контрольно-счетной палаты и определяют принципы, характеристики, правила и процедуры организации и осуществления в Контрольно-счетной палате методологического обеспечения, планирования работы, проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, подготовки отчетов, взаимодействия с другими контрольными органами, других видов деятельности.

3. Контрольно-счетной палатой применяются следующие методы осуществления внешнего муниципального финансового контроля: проверка, ревизия, обследование.

1) Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки:

под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения Контрольно-счетной палаты, на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по ее запросу;

под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых, в том числе, определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов;

под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок, в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

2) Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Результаты ревизии оформляются актом.

3) Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля. Результаты обследования оформляются заключением.

4. В рамках одного контрольного мероприятия возможно проведение нескольких проверок, ревизий или обследований.

5. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

6. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

7. Порядок осуществления действий должностных лиц Контрольно-счетной палаты при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, сроки проведения проверок, ревизий, обследований, подготовки актов и отчетов, сроки утверждения отчетов, сроки направления информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях главе округа и в Совет депутатов, устанавливаются Положением о Контрольно-счетной палате, стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты по проведению контрольного мероприятия и проведению экспертно-аналитического мероприятия.

Статья 10. Проведение экспертизы и подготовка заключений на проект

решения Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год

(очередной финансовый год и плановый период)

1. Экспертиза проекта решения Совет депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) состоит из комплекса экспертно-аналитических мероприятий, направленных на осуществление анализа обоснованности показателей проекта решения Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), наличия и состояния нормативной методической базы его формирования и подготовки заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. Глава округа вносит на рассмотрение в Совет депутатов одобренный на заседании администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация округа) проект решения о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не позднее 15 ноября текущего года. Документы и материалы, предоставляемые при внесении проекта решения в Совет депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), определены в Положении о бюджетном процессе.

3. Экспертиза проекта решения Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) проводится в соответствии с требованиями БК РФ, федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе.

4. Заключение на проект решения Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) подготавливается в не позднее 20 рабочих дней со дня его поступления в Контрольно-счетную палату, утверждается председателем Контрольно-счетной палаты и направляется в Совет депутатов и главе округа.

Статья 11. Подготовка заключения на проект решения

Совета депутатов о внесении изменений в решение

Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год

(на очередной финансовый год и плановый период)

1. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) (далее - проект решения Совета депутатов о внесении изменений в бюджет округа) Контрольно-счетной палатой осуществляется в рамках предварительного контроля в процессе исполнения бюджета округа с учетом положений БК РФ и Положения о бюджетном процессе.

2. Проект решения Совета депутатов о внесении изменений в бюджет округа вносится главой округа с материалами, определенными Положением о бюджетном процессе.

3. Дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления предварительного контроля предоставляются объектами внешнего муниципального финансового контроля в сроки, установленные в запросе Контрольно-счетной палаты.

4. Заключение Контрольно-счетной палаты на проект решения Совета депутатов о внесении изменений в бюджет округа подготавливается в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления в Контрольно-счетную палату, утверждается председателем Контрольно-счетной палаты и направляется в Совет депутатов.

Статья 12. Анализ исполнения бюджета округа

в текущем финансовом году

1. В целях осуществления последующего контроля по результатам исполнения бюджета округа за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года проводится анализ с подготовкой аналитической информации о ходе исполнения бюджета округа в текущем финансовом году.

2. В ходе проведения анализа Контрольно-счетной палатой рассматриваются документы, предоставляемые в соответствии с Положением о бюджетном процессе одновременно с отчетом об исполнении бюджета округа, осуществляется контроль за полнотой и соответствием нормативным требованиям отчетов об исполнении бюджета округа за отчетный период.

3. Дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления анализа, предоставляются объектами внешнего муниципального финансового контроля в сроки, установленные в запросе Контрольно-счетной палаты.

4. Аналитическая информация по отчетам об исполнении бюджета округа в текущем году (за первый квартал, полугодие, девять месяцев) подготавливаются в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его поступления в Контрольно-счетную палату, утверждается председателем Контрольно-счетной палаты и направляется в Совет депутатов и главе округа.

Статья 13. Внешняя проверка годового отчета об исполнении

бюджета округа

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа осуществляется в порядке, установленном Положением о бюджетном процессе, с соблюдением требований БК РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

2. В ходе основного этапа внешней проверки осуществляются:

1) проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

2) проверка, анализ и оценка обоснованности основных показателей годового отчета об исполнении бюджета округа;

3) оценка и анализ материалов, представленных одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета округа, и информации по направленным запросам.

3. Для дополнительного анализа и формирования выводов по итогам исполнения бюджета округа могут направляться запросы в органы местного самоуправления Александровского муниципального округа Ставропольского края, иные учреждения и организации.

4. На заключительном этапе внешней проверки осуществляется подготовка заключения Контрольно-счетной палаты с учетом результатов проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, подписание заключения Контрольно-счетной палаты, направление заключения в Совет депутатов и главе округа.

5. Порядок и сроки предоставления годового отчета об исполнении бюджета округа, содержание, организация внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета округа, структура и срок подготовки заключения Контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета округа определяются Положением о бюджетном процессе и Порядком проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Александровского муниципального округа Ставропольского края утвержденного Решением Совета депутатов от 27 ноября 2020 года № 50/50.

Статья 14. Аудит в сфере закупок

1. Аудит в сфере закупок осуществляется Контрольно-счетной палатой на основании Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в пределах своих полномочий осуществляют анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, проводят в соответствии со статьей 98 Федерального закона № 44-ФЗ.

Для достижения целей, Контрольно-счетная палата осуществляет экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

3. Порядок действий должностных лиц Контрольно-счетной палаты при проведении аудита в сфере закупок, оформлении результатов аудита в сфере закупок, подготовки предложений, направленных на устранение причин выявленных отклонений, нарушений и недостатков, устанавливается стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты по проведению контрольного мероприятия и проведению аудита в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Статья 15. Меры, принимаемые Контрольно-счетной палатой

по результатам осуществления полномочий по внешнему

муниципальному финансовому контролю

1. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю уполномоченные должностные лица Контрольно-счетной палаты в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Положением о Контрольно-счетной палате направляют объектам контроля:

1) представления;

2) предписания;

3) протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) уведомления финансовому управлению о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения при установлении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 16. Ответственность и порядок обжалования действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Действия (бездействия) Контрольно-счетной палаты могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

3. Объекты контроля и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействия) Контрольно-счетной палаты в Совет депутатов Александровского муниципального округа Ставропольского края.

4. Обжалование действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты в судебном порядке осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_